

Zápis
z 5. zasedání Školské rady při Základní škole kpt. Jaroše, Trutnov, Gorkého 38
ze dne 14.10.2025
7. funkční období

Přítomni: Ryšavá Martina
Hodasová Pavla, Mgr.
Marksová Zuzana, Mgr.
Gabauerová Michaela, Mgr.
Hendrych Tomáš, Mgr.
Rejl Dušan, Mgr.

Schierlová Jana, Mgr. - host
Rosůlek Pavel, Ing. - host
Burešová Kamila, Mgr. - host

Program:

1. Úvod
2. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025
3. Změny školního řádu a pravidel hodnocení vzdělávání žáků
4. Různé
5. Program a termín příštího zasedání ŠR

Ad 1)

Úvod

Předseda školské rady seznámil členy s programem 5. zasedání ŠR. Členům tohoto orgánu školy byl s předstihem předložen ke kontrole a případnému doplnění zápis ze 4. zasedání ŠR v elektronické podobě, ke kterému nebyly žádné připomínky. O zápisu nehlasovala Mgr. P. Hodasová, která se tohoto zasedání ŠR nezúčastnila

Zápis ze 4. zasedání školské rady byl schválen poměrem hlasů: 5-0-0

Kromě Mgr. J. Schierlové, ředitelky ZŠ, se 5. zasedání ŠR účastnili jako hosté také oba její zástupci.

Ad 2)

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025

Ředitelka školy předložila členům ŠR ke schválení Výroční zprávu o činnosti subjektu za uplynulý školní rok. Jedná se o dokument, který ŠR schvaluje v souladu s ustanovením § 168 odst. 1 písm. b) školského zákona, a to nadpoloviční většinou všech svých členů (viz Čl. IV jednacního řádu).

Výroční zpráva obsahuje všechny povinné náležitosti dle § 7 odst. 1 vyhlášky č. 15/2015 Sb., v platném znění. Nedílnou součástí výroční zprávy o činnosti školy jsou také informace podle zákona č. 106/1999 Sb., v platném znění. Po opakovaném upozornění členů ŠR je tentokrát výroční zpráva dostatečně přehledná a graficky „přívětivá“. K systémovému členění tohoto dokumentu přispívá také rozdělení informací za pracoviště ZŠ kpt. Jaroše v Trutnově a v Náchodě.

Vzhledem k tomu, že uplynulý školní rok byl pro ZŠ kpt. Jaroše obdobím zásadních změn, vyzdvihla Mgr. J. Schierlová především ochotu a nasazení zaměstnanců nepříznivé situace řešit a zvládat, a to i přes jejich částečnou personální obměnu.

Jako reakce na výstupy z kontrolní činnosti ČŠI, která se na všech pracovištích ZŠ kpt. Jaroše uskutečnila v lednu a únoru 2024, byla novým vedením školy přijata na konci loňského školního roku opatření k odstranění nedostatků, tj. především zpracování strategického plánu rozvoje školy, který obsahuje cíle pro zkvalitnění výuky na 2. stupni ZŠ v Trutnově a zefektivnění vnitřní komunikace a informovanosti v rámci celého subjektu.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025 byla schválena poměrem hlasů 6-0-0. Schválená verze výroční zprávy bude zveřejněna v elektronické podobě na webových stránkách školy (v tištěné podobě byla předána zřizovateli).

Ad 3)

Změny Školního řádu

Vedení školy předložilo členům ŠR v souladu s § 168 odst. 1 písm. c) školského zákona k projednání také aktualizovaný Školní řád. Změny v tomto dokumentu jsou vyvolány především závěry ze šetření stížností ČŠI, resp. reakcí na doposud nedostatečně formulované vztahy (práva a povinnosti) mezi školou a žákem (zákonným zástupcem žáka) při akcích, které jsou nejen povinnou součástí ŠVP, ale i při nepovinných akcích pořádaných školou či dalšími subjekty.

Nové formulace ve školním řádu byly pro potřeby seznámení členů ŠR s těmito změnami vyznačeny „žlutě“ (viz příloha) a vycházejí z doporučení ČŠI.

S ohledem na závěry inspekční činnosti na pracovišti v Náchodě byl školní řád doplněn o následující:

A) Povinné akce (součást ŠVP, např. lyžařský kurz, sportovní kurzy apod.). Pokud pedagog vykonávající dozor vyhodnotí chování žáka jako nebezpečné či nepřijatelné vůči sobě nebo okolí, je oprávněn žákovi omezit nebo zakázat účast na činnostech, které by mohly vést k ohrožení zdraví či bezpečnosti. O této skutečnosti budou neprodleně informováni zákonní zástupci žáka. Pokud jeho chování znemožňuje další účast na akci, mohou být rodiče vyzváni, aby si žáka z akce převzali. Do doby jejich příjezdu zajistí škola žákovi náhradní dohled a bezpečné podmínky.

B) Dobrovolné / mimoškolní akce (zahraniční výjezdy, soutěže, kroužky apod.). Pokud pedagog vykonávající dozor vyhodnotí chování žáka jako nebezpečné či nepřijatelné vůči sobě nebo okolí, budou o této skutečnosti neprodleně informováni jeho zákonní zástupci. Ti jsou povinni zajistit, aby si žáka z akce na vlastní náklady převzali. Do doby převzetí žáka zajistí škola jeho bezpečnost a dohled.

Navržené změny Školního řádu byly schváleny poměrem hlasů 6-0-0. Upravené znění tohoto dokumentu nabývá účinnosti dne 15. 10. 2025

Ad 4)

Různé

Členové ŠR provedli kontrolu řešení námětů na úpravu některých provozně organizačních záležitostí školy (viz zápis ze 4. zasedání ŠR).

Reakce na dotazy (reakce) zástupců rodičů

- M. Ryšavá ke školní kuchyni – jídelně
- Přesun tříd 1. stupně do budovy v ul. Školní 13 (přecházení na hodiny Tv do areálu SVČ a na obědy, případně do ŠD)

Průběh projektu v rámci programu IROP II.

Během letních prázdnin a začátkem školního roku se realizovala instalace vybavení šestnácti učeben. Osm učeben v hlavní budově, osm učeben v ul. Školní, kde zároveň proběhla instalace vybavení dvou kabinetů.

Ve zmiňovaných učebnách bylo instalováno IT vybavení a do těchto učeben byly zároveň dodány pomůcky pro výuku odborných předmětů a cizích jazyků. V rámci projektu došlo dále k modernizaci IT sítí, serverovny, učeben jazyků a učeben robotiky.

Vývoj situace kolem pokračování spolupráce se spolkem Začít spolu Náchod z.s.

V současné době vedení spolku podniká kroky za účelem vytvoření samostatného (soukromého) právního subjektu. O svých plánech a jeho realizaci průběžně informuje vedení ZŠ kpt. Jaroše a zástupce jejího zřizovatele.

Řešení havarijních stavů a provozních problémů

- Sanace vlhkých zdí (sklad potravin, šatny zaměstnanců jídelny). Dne 26.11.2025 byly zahájeny související práce.
- Oprava fasády (požadavek předán zřizovateli, na Odbor rozvoje města - Ing. Novotný).
- Oprava oken (požadavek na nátěry oken předán zřizovateli). Firmy, které se opravami oken zabývají, si jejich stav prohlédly, budou nabízet cenovou kalkulaci a termín realizace. O situaci byl informován Ing. Novotný.
- Tělocvična (stav tělocvičny je nevyhovující). Od zaměstnanců i vedení školy byl vznesen požadavek na rekonstrukci. V lednu roku 2026 se plánuje provedení kontroly v souvislosti s bezpečností a stavem pro výuku TV. Na základě doložené zprávy z kontroly bude navržen další postup.

- Venkovní sportoviště (ze strany zřizovatele byl předložen projekt na venkovní sportoviště). Nebyl upřesněn termín realizace. Vše závisí na vypsání vhodných dotačních programů.
- Pískovcové schody (přeložení schodiště u tělocvičny, které je v havarijním stavu a pohybu nebezpečné). Byla předložena cenová nabídka, realizace bude souviset s vydáním rozhodnutí o úpravě křižovatky u Oblastní nemocnice v Trutnově.
- Úprava školního dvora (včetně zajištění parkovacích míst). Částečné řešení se nabízí v souvislosti s výstavbou parkovacího domu pro potřeby nemocnice. Poté by mohla vzniknout určená parkovací stání pro školu na stávajícím parkovišti. Vše bude v řešeno v souladu s návrhem úpravy křižovatky pro bezpečné vysazování dětí při příjezdu do školy. Zástupce školy se může zúčastnit plánované schůzky s projektantem.

Ředitelka ZŠ i oba její zástupci dále informovali členy ŠR:

- Aktuálně probíhá tvorba nových webových stránek školy.
- Seznámení s komunitními akcemi školy a dobrovolnickým programem.
- Představen návrh realizace části školního dvora.
- Informace o zápisech k povinné školní docházce pro školní rok 2026/2027.
V souvislosti se změnou legislativy a vzhledem k tomu, že odklady nebudou příliš časté a v loňském roce byl udělen odklad 12 dětem, které mají bydliště ve spádové oblasti školy, se předpokládá otevření 3 prvních tříd 1. ročníku.
- Školní jídelna, mj. v reakci na upravenou vyhlášku o školním stravování, je od letošního školního roku zapojená do programu Zdravá škola. Potřebné vzdělávání absolvovaly všichni zaměstnanci kuchyně.

Ad 5)

Program a termín příštího zasedání ŠR

1. Hospodaření školy v roce 2025
2. Finanční plán subjektu pro rok 2026
3. Výsledky zápisu k PŠD na školní rok 2026/2027 a přijímacích řízení na SŠ (pokud budou k dispozici)
4. Různé (mj. ukončení 7. funkčního období činnosti ŠR)

Další zasedání ŠR se uskuteční na konci dubna, nebo začátkem května 2026. Konkrétní termín bude upřesněn a všem členům ŠR včas oznámen.

Zapsala: Mgr. M. Gabauerová

.....
předseda školské rady

.....
tajemník školské rady